

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-204-1-3-149
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-6-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Brenda Lucrecia Alarcón González
Plazo de contratación:	Del: 03 DE ENERO	Al: 31 DE AGOSTO DE 2024
Período de este informe:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE JULIO DE 2024
Monto a pagar:		Q 7,000.00
Prestados en:		Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

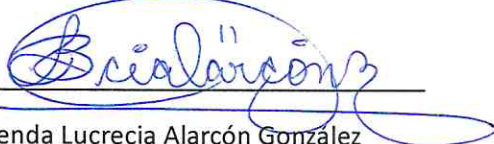
A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos en la recopilación, registro y traslado d documentos oficiales internos y externos ingresados a la Dirección.	Servicios técnicos en la recopilación, registro y distribución de documentación ingresada a la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos, para distribuir a donde corresponda.	100%	FINALIZADO
2. Servicios técnicos en los requerimientos de la Jefatura.	Servicios técnicos en los requerimientos de las Jefaturas que conforman la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos.	100%	FINALIZADO
3. Servicios técnicos en elaboración de informes semanales de las actividades correspondientes a la Dirección.	Servicios técnicos en la elaboración de informes semanales relacionados al avance físico de las ejecuciones de los Departamentos que conforman la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos	100%	FINALIZADO

4. Servicios técnicos en atención de usuarios que visitan la institución y su orientación cuando sea necesario para la realización de sus trámites.	Servicios técnicos prestados a las personas que visitan la Dirección para informarse sobre los proyectos y/o procesos de solicitudes, para ser posibles beneficiarios por los programas de la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos.	100%	FINALIZADO
5. Otras actividades que le fueren asignadas por la Autoridad Superior.			

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

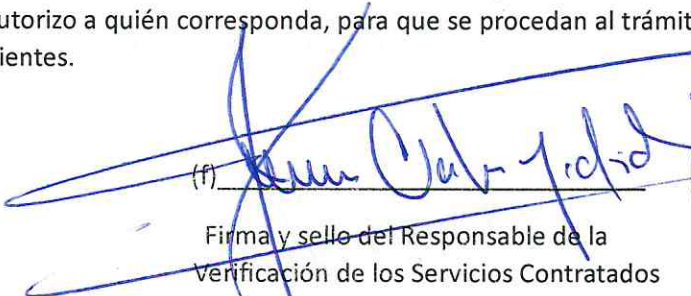
Atentamente,

(f) 
Brenda Lucrecia Alarcón González

DPI: 2460 24054 2101

Celular: 4150 5705

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Jorge Mario Cabrera Madrid
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA

